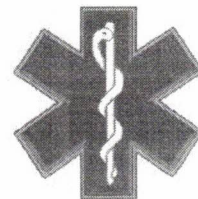


MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN VRANCEA
StrCuza – Voda , nr. 50-52 , Focsani
Tel. 0237238840 – Fax 0237238838
e-mail: ambulanta_vn@yahoo.com
CF 7442859



**SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN VRANCEA
ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU PE PERIOADA NEDETERMINATA A
URMATORULUI POST VACANT**

- **1(unu) post de ECONOMIST I – Sediul Central-** *Compartiment de Informatica si statistica medicala program de lucru 8 h in zilele lucratoare, salarizat conform legislatiei in vigoare*

ÎN DATA DE 19.05.2023 ORA 10⁰⁰

CONCURSUL SE DESFASOARA IN CONFORMITATE CU PREVEDERILE HG 1336/2022 SI OMS 1470/2011
LA SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN VRANCEA, STR CUZA VODA NR 50-52 FOCSANI SI VA CUPRINDE
URMATOARELE ETAPE :

- **SELECTIA DOSARELOR DE INSCRIERE**
- **PROBA SCRISA** -rezolvare unui test grila din tematica si bibliografia prezentata
- **INTERVIUL** care consta in verificarea unor cunostinte medicale si tehnice si poate fi sustinuta de candidatii care au fost declarati admisi la proba scrisa) si se realizeaza conform planului intocmit de comisia de concurs in ziua desfasurarii acestei probe, pe baza urmatoarelor criterii de evaluare : *abilitati si cunostinte impuse de functie, capacitate de analiza si sinteza, motivatia candidatului,comportamentul in situatii de criza,abilitati de comunicare,initiativa si creativitate*

Fiecare probă a concursului va fi notată cu maximum 100 de puncte.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu. Stabilirea candidaților care urmează să ocupe posturile vacante se va face în ordinea mediei generale, determinată pe baza mediei aritmetice a notelor obținute la fiecare probă. La rezultatele finale egale, are prioritate candidatul care a obținut nota cea mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

**CONDITII SPECIFICE NECESARE IN VEDEREA PARTICIPARII LA CONCURS SI A OCUPARII
FUNCTIEI CONTRACTUALE SUNT :**

- diplomă de licență (studii economice);
- minim **3 ani și 6 luni** vechime în specialitatea studiilor.

- Cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România ;
- Cunoașterea limbii române, scris și vorbit ;
- Capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- Capacitate deplină de exercitiu ;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea ;
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii ;
- Nu a comis infracțiunile prevăzute la art 1. Alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Generice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Acte necesare pentru înscrierea la concurs:

- **a)** formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în **Anexă nr 2 HG 1336/2022;**
- **b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- **c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- **d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- **e)** copia carnetului de muncă, a **adeverinței tip carnet de muncă (Model Anexă nr 3 HG 1336/2022-orientativ)** eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului.
- **f)** certificat de cazier judiciar **în original;**
- **g)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile

sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii) - **original**;

- **h)** certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, **în original**.
- **i)** curriculum vitae, model comun European;
- **j)** livret militar, acolo unde este cazul- copie;
- Dosar cu sina

Actele vor fi îndosariate într-un dosar cu șină în ordinea enumerată în anunt.

- Bibliografia, tematica și fișa postului se află afișată la sediul unității (holul principal al unitatii) și pe site-ul unității la adresa <https://ambulantavrancea.ro/>.

Pentru candidatii care au lucrat /lucreaza in strainatate , in tari membre UE, dovada vechimii in functia de sofer profesionist se va face cu contractual individual de munca insotit de alte documente pentru activitatea desfasurata (adeverinte, extras de cont asigurari sociale si decizia de incetare a activitatii) care sa contina specificatii clare privind vechimea in mnca.Toate aceste documente vor fi traduse de un traducator autorizat si legalizate , la dosar depunandu-se impreuna cu documentul emis de angajator.

Cazierul judiciar poate fi inlocuit de o declaratie pe propria raspundere pri, privind antecedentele penale.In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior sustinerii probei scrise.

La recrutare pot participa numai candidatii care indeplinesc conditiile legale , respectiv ale caror dosare sunt complete, corect intocmite si depuse in termenul prevazut in anunt.

Nu vor fi admise dosarele candidatilor care au fost angajati SAJ Vrancea si li s-a incetat contractul de munca in urma unei abateri disciplinare.

Copiile documentelor vor fi însoțite de actele în original în vederea conformității copiilor cu acestea și se pot depune la sediul instituției din Focsani, str Cuza-Voda nr 50-52, compartiment RUONS.

Concursul se va desfășura, conform calendarului următor(data/termen-operatiunea)

- **28.04-12.05.2023 ora 13.00 -perioada de inscriere a candidatilor**
- 15.05.2023, ora 10.00 - selectia dosarelor
- 15.05.2023, ora 13.00 - afisarea rezultatelor selectiei dosarelor
- 16.05.2023, ora 13.00 -depunerea contestatiilor privind rezultatul selectiei dosarelor
- 17.05.2023, ora 13.00 - afisarea rezultatelor contestatiilor pentru selectiei dosarelor
- **19.05.2023, ora 10.00 - proba scrisa**
- 22.05.2023, ora 13.00 - afisarea rezultatelor probei scrise
- 23.05.2023, ora 13.00 - depunerea contestatiilor probei scrise
- 24.05.2023, ora 13.00 - afisarea rezultatelor contestatiilor privind proba scrisa
- **25.05.2023, ora 10.00 - sustinerea probei interviu**
- 26.05.2023, ora 15.00 - afisarea rezultatelor probei interviu
- 29.05.2023, ora 15.00 - depunerea contestatiilor probei interviu
- 30.05.2023, ora 15.00 -afisarea rezultatelor contestatiilor probei interviu
- **31.05.2023, ora 15.00 - afisarea rezultatelor concursului**

Rezultatele selectarii dosarelor de inscriere, cu mentiunea « admis » sau « respins » si comunicarea rezultatelor la fiecare proba a concursului se vor afisa la avizierul si pe site-ul institutiei <https://ambulantavrancea.ro/>

Informații suplimentare se primesc la Compartimentul Runos, persoane de contact : Braniste Mirela, Stan Stefan telefon : **0237/238840**

Intocmit,
Braniste Mirela

MANAGER GENERAL INTERIMAR
Dr. Alpis Laurentiu



**TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ECONOMIST I
cu atributii de statistica si informatica medicala**

1. **ORDIN Nr. 2021/691** din 12 decembrie 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății*) cu modificările și completările ulterioare – **anexele 7, 8, 9**
1. **Ordin nr. 1092/2006** - privind stabilirea competențelor și atribuțiilor echipajelor publice de intervenție de diferite niveluri în faza prespitalicească (**Clasificarea echipajelor publice de intervenție de urgență, transport și consultații în faza prespitalicească**)
2. **Ordin nr. 52/55/2010** privind transportul pacienților care nu se afla în stare critică efectuat de către serviciile publice de ambulanță
3. **ORDIN nr. 168 din 18 februarie 2008** pentru aprobarea Metodologiei de raportare a cazurilor și evenimentelor la care intervin serviciile publice de ambulanță
4. Atribuțiile specifice ale compartimentului de statistica și informatica din cadrul Serviciului de Ambulanță Județean Vrancea – **FISA POSTULUI**
5. Cunoștințe generale de operare pe calculator

MANAGER GENERAL
DR ALBIS LAURENȚIU